

## **Об оказании правовой помощи инвалидам,**

### **желающим получить государственные услуги Росреестра**

В целях повышения доступности оказания государственных услуг Росреестра инвалидам и лицам с ограниченными возможностями на территории Новосибирской области, в Управлении организована работа специальных телефонов:

- телефон автоответчик с городским номером **(383) 354-62-80;**
- телефон для СМС-сообщений **8-913-914-10-05.**

Вышеуказанные телефоны созданы для оказания правовой помощи инвалидам, желающим получить государственные услуги Росреестра в сфере государственного кадастрового учета объектов недвижимости, государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, определения и оспаривания кадастровой стоимости объектов недвижимости, а также по иным вопросам, относящимся к компетенции Управления.

**Прием обращений, поступающих на телефоны, осуществляется круглосуточно в автоматическом режиме.**

Лицо, ответственное за работу с обращениями, ежедневно (кроме выходных и праздничных дней) осуществляет прием и регистрацию поступивших обращений в Журнале принятых обращений от лиц с ограниченными возможностями и инвалидов, в котором указывается:

- порядковый номер поступившего обращения;
- дата регистрации обращения;
- фамилия, имя, отчество гражданина (или указание на анонимность обращения);
- адрес проживания гражданина, контактный номер телефона, адрес электронной - почты (при наличии);
- краткое содержание обращения;
- результаты рассмотрения обращения (кратко излагаются принятые меры, лицо, подготовившее ответ, дата ответа заявителю);
- фамилия, имя, отчество, должность лица, ответственного за работу с обращением.

**Общий срок рассмотрения обращений, поступивших на телефоны сообщений, составляет 10 рабочих дней.**

Лицо, ответственное за работу с обращениями, после приема и регистрации обращения **в течение трех рабочих дней связывается с заявителем**, сообщает заявителю информацию о регистрации обращения, при необходимости уточняет дополнительную информацию по обращению.

Лицо, ответственное за работу с обращением, готовит и сообщает заявителю ответ на обращение в устном порядке на контактный номер телефона. При необходимости лицо, ответственное за работу с обращением, подготавливает письменный ответ.

Если в обращении не указаны фамилия, имя гражданина, направившего обращение, контактная информация либо данная информация записана некорректно, обращение регистрируется в Журнале принятых обращений от лиц с ограниченными возможностями и инвалидов, то ответ на обращение не предоставляется в связи с отсутствием возможностей для обратной связи.